

I.P.S.S.E.O.A. – I.P.S.I.A. “ETTORE MAJORANA”

BARH11000E - c.f. 93510760726 – Cod. Univoco : FKMXXF

e-mail: barh11000e@istruzione.it pec: barh11000e@pec.istruzione.it Sito web: www.iissmajoranabari.edu.it

SEDE CENTRALE: Via S. Tramonte, n. 2 - BARI S. Paolo - c.a.p. 70132

Centralino: Tel. 080 5305335 - 080 9265750

Succursale Via Nazionale, n. 8 - BARI Palese – 70128 - tel. 080 5305497

Circ. n. 328

Al Personale Docente

Al personale A.T.A.

Agli studenti

Agli R.L.S.

SEDI

SITO

Circolare interna da leggere nelle classi ed annotarla sul Registro di classe cartaceo/digitale

OGGETTO: Indicazioni comportamento prova di evacuazione dei plessi dell' I. P. “Majorana” da effettuarsi nella settimana dal 2 al 6 febbraio p. v.

Le istruzioni sul modo corretto di svolgere una prova di evacuazione completa dell'Istituto di tutto il personale (docenti, ATA, alunni) ed ospiti sono le seguenti:

- 1) Il docente coordinatore della classe deve nominare due alunni apri-fila e due alunni serra-fila. In presenza di un portatore di handicap, si prodigherà personalmente, magari facendosi aiutare da un collaboratore o dall'insegnante di sostegno, ad accompagnare il disabile verso l'uscita di emergenza più vicina individuata in planimetria;
- 2) Prendere conoscenza del percorso da seguire per raggiungere la più vicina uscita di emergenza che consente a tutti di raggiungere il punto di raccolta;
- 3) Avviso con tre squilli prolungati intervallati tra loro, del campanello normalmente usato per scandire le ore di lezione, per una durata di almeno venti secondi da parte dell'addetto (PREALLARME) a cui seguirà un suono prolungato (EVACUAZIONE);
- 4) Al segnale continuo, il personale ATA incaricato, aprirà le porte di emergenza di loro competenza facendo defluire in maniera veloce ma composta la componente allievi ed insegnanti preoccupandosi di controllare che nei bagni non sia rimasto nessuno;
- 5) I docenti presenti nelle aule e Laboratori con gli alunni prenderanno il solo Registro di classe e si indirizzeranno verso la porta di emergenza di competenza. L'ultimo studente chiuderà la porta della classe dopo che si sarà accertato che non vi sia rimasto nessuno dietro;
- 6) Tutti gli alunni compreso eventuali genitori e persone in visita dovranno uscire dalla struttura e sostare all'aperto;
- 7) Gli insegnanti di ogni singola classe una volta raggiunta l'area di raccolta faranno subito l'appello e annoteranno sul modulo di Evacuazione, presente sul registro di classe, gli

eventuali studenti che mancano all'appello (di quelli naturalmente presenti nella giornata);

- 8) Il modulo di Evacuazione, presente sul registro completo di tutte le sue parti, dovrà essere firmato dal Docente di classe;
- 9) Il rientro in Istituto sarà deciso e segnalato con avviso a voce dal Dirigente, Referente di sede o dal RSPP.

Si confida nella massima serietà nello svolgimento della prova, che va fatta non solo come mero obbligo burocratico, ma come formazione continua, raccomandando allo stesso modo ordine e osservanza di quanto detto pocanzi per non creare incidenti.

Bari, 30 gennaio 2026

La Dirigente scolastica
f.to dott.ssa Paola Petruzzelli