

I.P.S.S.E.O.A. – I.P.S.I.A. “ETTORE MAJORANA”

BARH11000E - c.f. 93510760726 – Cod. Univoco : FKMXXF

e-mail: barh11000e@istruzione.it

pec: barh11000e@pec.istruzione.it

Sito web: www.iissmajoranabari.edu.it

SEDE CENTRALE: Via S. Tramonte, n. 2 - BARI S. Paolo - c.a.p. 70132

Centralino: Tel. 080 5305335 - 080 9265750

Succursale Via Nazionale, n. 8 - BARI Palese – 70128 - tel. 080 5305497

Circ. 35

Ai Docenti
Al Personale ATA
Al DSGA
Alla segreteria del Personale
SITO
SEDI

OGGETTO: Monitoraggio corsi di formazione sulla sicurezza a.s. 26-27

L'Istituto, come ogni anno, sta organizzando i corsi di formazione sulla sicurezza sul lavoro rivolti a tutto il personale in ottemperanza all'art.37 del D. Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro) e ss.mm.ii., all'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 e all'Accordo Stato-Regioni del 07 luglio 2016.

Pertanto, si invita TUTTO IL PERSONALE Docente e ATA, a compilare il form al seguente link <https://forms.gle/iDQXgVTmM9mkREvFA> entro il **25 settembre**, per informare sulla propria posizione in merito a:

- a) Formazione Generale sulla Sicurezza;
- b) Formazione Specifica sulla Sicurezza;
- c) Formazione Antincendio;
- d) Formazione Primo Soccorso;

Si informa che la Formazione di cui al punto a) ha una valenza permanente; la Formazione di cui al punto b) ha una valenza quinquennale dalla data di rilascio dell'attestato; la Formazione di cui ai punti c) ha valenza quinquennale dalla data di rilascio dell'attestato; la Formazione di cui ai punti d) ha valenza triennale dalla data di rilascio dell'attestato.

N.B. Si chiede **SOLO al personale che ha svolto il corso sulla sicurezza in un'altra scuola**, di consegnare copia dell'attestato presso la segreteria del personale **entro il 25 settembre**.

Bari, 11/09/2026

La Dirigente Scolastica
f.to Dott.ssa Paola Petruzzelli